

Sárbogárdi Zengő Óvoda

Éves Munkaterv

2020/21-es nevelési év



Készítette: Huszárné Kovács Márta
intézményvezető

„Mitől jó egy nap? Attól, hogy képesek vagyunk meglátni a jót.

Hogy örülni tudunk.

És attól, hogy holnap is lesz egy nap. Lehet, hogy még jobb, mint a mai.”

Janikovszky Éva

A 2020/21. nevelési év helyi rendjét meghatározó rendeletek, törvények, jogszabályok:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Kormány rendelet- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
 - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
 - 7/2019 (VI.25.) PM rendelet a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
 - az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet
 - A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
 - 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet
 - 15/2013.(II.26.)EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 1997. évi XXXI.törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL- EMMI
- Intézményi dokumentumok

A nevelési évet meghatározó pályázatok intézményünkben:

Zöld óvoda pályázat, Madárbarát óvoda cím, Biztonságos Óvoda (székhely, tagóvoda) cím való megfelelés

Kiváló Akkreditált Tehetségpontnak való megfelelés.

TOP – 7.1.1.-16-2016-00005 Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva

Együttműködési támogatást alapján:

- TOP 5.3.1.-16 A helyi identitás és kohézió erősítése Sárbogárdon c. projekt
- EFOP-3.1.3.-16 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” c. projekt
- EFOP-1.2.11-16 jelű Esély Otthon elnevezésű felhívás „Esély a fiataloknak Sárbogárdon” című támogatási igénylés keretében

EFOP- 3.9.2.-16-2007-00002 azonosító számú „Új humanizmus-humánkapacitás fejlesztése a Sárbogárd térségben” projekt

Helyzetelemzés:

A Sárbogárdi Zengő Óvodában a 2020/2021-es nevelési évben 19 csoportban valósul meg a gyermekek nevelése:

székhelyen:	9 csoportban
tagintézményben:	7 csoportban
töbörzsöki telephelyen:	2 csoportban
pusztaegresi telephelyen:	1 csoportban

Személyi feltételek:

39 fő óvodapedagógus:

-1 fő függetlenített intézményvezető

-2 fő intézményvezető helyettes - ebből egyik fő tagóvodában látja el feladatait

Nevelést-oktatást segítő alkalmazottak:

-19 fő dajka

-6 fő pedagógiai asszisztens

-3 fő konyhai alkalmazott

- 2 fő óvodatitkár
- 2 fő karbantartó

A közalkalmazottak jelenlegi létszáma 79 fő, intézményi státusz 71fő.

- 6 fő gyermekgondozás céljából passzív jogviszonyban, (3 fő óvodapedagógus, 3 fő ped.assz.). 1 fő pedagógiai asszisztens keresőképtelen, és 1 fő dajka tartósan keresőképtelen Helyettesítésük: határozott idejű kinevezésű kollégával történik.

Takarítási feladatokat közfoglalkoztatottak végzik: 4 fő

Gyógypedagógiai feladatokat lát el megbízás alapján: 6 fő

5 állás hely üresedett (nyugdíjba vonulás 4 fő, és 1 fő kismama) 2 fő határozatlan óvodapedagógus álláshely 3 fő határozott idejű óvodapedagógus álláshely került meghirdetésre

Munkarendek az intézményben:

- Beosztás	Munkaidő	Heti kötelező óraszám
- Intézményvezető:	40 óra	-
- Intézményvezető helyettes :	40 óra	22 óra+4 óra nev.-okt. le nem kötött
-		
- Intézményvezető helyettes: (tagóvodában)		24 óra + 4 óra nev.-okt. le nem kötött
- Óvodapedagógus:	40 óra	32 óra + 4 óra nev.-okt. le nem kötött
- Egyéb alkalmazottak:	40 óra	40 óra

Tárgyi feltételek:

A székhelyen a balesetveszélyes homokozó árnyékoló javítása, felújítása megtörtént. 2 homokozóban teljes homokcsere, 6 homokozóra rátöltés történt. Az igényelt karbantartási munkák elvégzése az intézményi karbantartókra hárult az idei évben is, szakember bevonása a tisztasági meszelés során, a székhelyen valósult meg a mosdók magas belmagassága miatt. Az udvari játékok, és kerítés, bútor festését a járványügyi helyzetben a dajkák, pedagógiai asszisztensek végezték. A felnőtt mosdók ülepítője a székhelyen továbbra is problémát jelent, gyakran feltöltődik dugulást okozva ezzel a rendszerben. Célszerű lenne hosszútávra, ha a csatornarendszert átépítenék. Az ereszcatorna javítása, az ablakok festése, földem szigetelés még szükséges az épület biztonságossá tételéhez, és az energiatakarékos gazdálkodáshoz. A napkollektorok javítása vált szükségessé (folyamatban) Távlatos cél a székhely fal- és földem szigetelése. A székhelyre rendelt új udvari játékok 2 db tornyos csúszda (egyik adományokból) 1db hajó telepítése folyamatban van. A veszélyes fák kivágása megtörtént.

A tagóvodába a műfüves sportpálya beszerzése szintén folyamatban van. A balesetveszélyes beton virágágyás lebontása megtörtént, a terasz felújítása is. A szükséges anyagot az intézmény biztosította a munkavégzés felajánlás volt (két óvodapedagógus, és férjeik, karbantartó, kőműves nagypapa.) Az évközben keletkezett csőtörés következtében megsérült padlót javították. A villanyóra meghibásodását szintén, és a Katica csoporthoz plusz kapcsolót helyeztek el. Az épület statikai megfigyelése továbbra is indokolt, erről a műszaki osztályt már több alkalommal is értesítettük. Itt is a NOKS kollégák festették a kerítést, melytől esztétikusabbá vált az óvoda környezete.

Az udvari játékok közül néhányat- mindegyik óvodánk érintett- használaton kívülre kell helyezniük, míg javításuk folyamatosan történik. (műszaki osztály felmérte) Ezek körül fokozottan szükséges a balesetmegelőzés érdekében a pedagógusi figyelem, a gyermekek az elkerített játékokat nem használhatják. A TÜV felmérést az új játékok telepítése után el kell végeztetni.

A töbörzsöki óvoda, és a pusztagegri óvoda tetőjavítása szükséges. A töbörzsöki óvodában a tető cseréje indokolt, sajnos azonban a benyújtott pályázaton nem nyertünk. Azonban folyamatosan keresni kell a lehetőségeket, mert a tető veszélyessé vált időnként (közben kisebb rongálódások igényeltek azonnal beavatkozást.) A töbörzsöki telephelyen a tisztasági meszelést szintén a karbantartó végezte. A két foglalkoztató csoportszoba felújításában szakemberek vettek részt. A parkettát műpadlóra cserélték (a parketta már nem volt menthető állapotú). Az egyik csoportszoba festését felajánlotta a szakember, a másikat finanszíroztuk. A tornaszoba padlójának cseréje a következő év feladata lesz. Mindegyik foglalkoztatóba új fektető tároló szekrényt vettünk.

A töbörzsöki, és pusztagegri telephelyek akadálymentesítése nem megoldott, ezért szükséges a kialakítása.

A pusztagegri óvodában is karbantartónk látta el a kisebb javításokat, és végezte el a tisztasági meszelést a kijelölt helységekből.

Az eszközkészlet a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékének megfelel. A gyermekek sokoldalú fejlesztését szolgáló fejlesztő játékok, kültéri és beltéri eszközök rendelkezésre állnak, és állag megóvásuk a cél.

Az intézményben az oktató-nevelő munkához a tárgyi feltételek biztosítottak.

Alapvetően mindegyik feladatellátási helyünkön szép, és gondozott udvari, és belsőterek veszik körül a gyermekeket. A környezetük megóvására, tisztántartására, és esztétikussá tételére, az óvoda minden alkalmazottjának igénye van, és feladatának tekinti, és óvodásainkat is erre neveljük.

Informatikai eszközök: az asztali gépek folyamatos cseréjét elkezdtük. Komplet gép kerül elhelyezésre a székhelyen 2 db, a tagóvodában 1 db asztali számítógép.

A porszívók, fűnyírók állag megóvására nagyobb hangsúlyt kell fektetni, mert gyakran kell javíttatnunk az eszközöket.

A kézfertőtlenítő érintés nélküli automatákat a főbejáratokhoz felszereltük mindegyik óvodánkban. A székhelyen speciális lábtörlőt is elhelyeztünk a nagylétszám miatt.

Gyermek létszám: (előjegyzettekkel együtt) az adatok 2020.08.19.-i állapot szerint

2020. szeptember 01-én indított csoportok a 2020/21 nevelési évben

Sárbogárdi Zengő Óvoda – Székhely

7000 Sárbogárd, Mikes köz 3.

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Bóbita	26/25	27	2 fő SNI + 2 fő BTM létszámból 1 fő külföldön
Mazsola	26/25	26	létszámból 1 fő külföldön van
Margaréta	25/24	26	1 fő SNI létszámból 1 fő külföldön
Napraforgó	26/24	28	2 fő SNI + 3 fő BTM létszámból 3 fő külföldön
Katica	26/25	27	1 fő SNI létszámból 1 fő külföldön 1 főnek 2 hét után szűnik a jogviszonya
Süni	27/25	33	4 fő SNI + 3 fő BTM létszámból 2 fő külföldön
Micimackó	23/25	25	2 fő SNI + 1 fő BTM + 2 fő vizsgálata folyamatban van
Szivárvány	26/24	27	1 fő SNI + 1 fő BTM létszámból 1 fő külföldön
Tulipán	24/25	24	
Óvoda összesen:	230/223	244	létszámból 10 fő él külföldön

Sárbogárdi Zengő Óvoda Sárszentmiklósi Tagóvodája

7003 Sárbogárd, Gesztenye sor 1.

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Bóbita	25/25	27	2 fő SNI + 3 fő BTM + 1 fő vizsgálata folyamatban
Napsugár	25/24	25	
Nyuszi	24/24	24	
Cica	22/24	22	létszámból 2 fő külföldön
Tappancs	24/25	25	1 fő SNI + 2 fő BTM
Katica	22/21	22	3 fő BTM
Hóvirág	20/20	20	1 fő BTM
Óvoda összesen:	162/162	165	létszámból 2 fő külföldön

Sárbogárdi Zengő Óvoda Töbörzsöki Telephelye**7000 Sárbogárd, Szent István út 49.**

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Pillangó	26/26	27	1 fő SNI + 1 fő BTM
Huncutka	24/26	25	1 fő SNI + 2 fő BTM
Óvoda összesen:	50/52	52	2 fő folyamatban a költözés

Sárbogárdi Zengő Óvoda Pusztageresi Telephelye**7018 Sárbogárd, Hatvani u. 50.**

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Kölyökvár	23/25	24	1 fő SNI + 2 fő BTM létszámból 2 fő külföldön
Óvoda összesen.:	23	24	

Intézményi Összlétszám	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Sárbogárdi Zengő Óvoda	465/462	485	folyamatban van telefonos bejelentés alapján 2 fő felmentés, 5 fő elköltözés

A beíratott, előjegyzett gyermekek, - akikre nem vonatkozik az óvodakötelezettség-folyamatosan érkeznek az intézménybe.

Nyitva tartás rendje: 20/ 2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12.§ alapján

Székhely: 6.30-16.30 óráig

Tagintézmény: 7.00-17.00 óráig

Töbörzsöki Telephely: 7.00-16.30 óráig

Pusztageresi Telephely: (Hatvani u.50.) 7.30-16.30 óráig

Az óvoda hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik.

A gyermekek napirendjét a Pedagógiai Program tartalmazza.

Az üzemeltetés a fenntartó által meghatározott nyári részleges zárva tartás alatt az óvodákban szünetel. Ilyenkor történik a nyári nagytakarítás, az óvoda szükség szerinti karbantartása, felújítása. Az óvodai ellátást az ügyeletes óvodában biztosítjuk.

A szülők a nyári zárva tartás pontos időpontjáról, tárgyév február 15-ig kapnak tájékoztatást. Az egyéb iskolai szünetek alatt (a 2020/2021 évi tanév rendjéről szóló 27/2020.(VIII.11.) EMMI rendelet) határozza meg az iskolák, és a rendelet hatálya alá tartozó intézmények számára, az óvoda nem tartozik a hatálya alá) az óvodai élet zavartalan működését biztosítva, de az étkezések miatt valamint az ésszerűség és takarékoság jegyében felmérjük a várható létszámot. Amennyiben a csoportok létszáma 10 fő alá csökken, a csoportok 25 főig összevonhatóak, melyről az óvodavezető dönt.

Rendezvények események időpontja:

Az óvodák az intézmény Éves munkatervéhez igazodva, hagyományait megtartva munkaközösségi terveikben határozzák meg rendezvényeik időpontját.

Pedagógiai programunk alapján, az óvodák helyi hagyományaiknak megfelelően szervezik a jeles napokat és ünnepélyeket.

Alapelvek:

- Az ünneplés mellett nyersen kiemelt hangsúlyt a ráhangolás és levezetés is, érvényesüljön a folyamatjelleg.
- Külsőségében és tartalmában a műsorok, rendezvények igényesek, jól szervezettek, a gyermekek számára érthetőek, élvezhetőek legyenek.

- Lehetőségekhez mérten hívjuk meg a családokat a kapcsolat mélyítése, illetve az ízlésformálás, családi hagyományok szélesítése céljából. A jelenleg megvalósítandó pályázatok erre lehetőséget is adnak. (Azonban mindig mérlegeljük a koronavírus helyzet függvényében)

Ünnepeink, (kiemelve) melyek hétköznapokra esnek:

2020. október 23. / <i>péntek</i> /	Nemzeti ünnep
2020. december 25. / <i>péntek</i> /	Karácsony
kivétel: 2020 december 26. / <i>szombat</i> /	Karácsony
2021. január 01. / <i>péntek</i> /	Újév 1. napja
2021. március 15. / <i>hétfő</i> /	Nemzeti ünnep

(Minden óvodai csoport felkeresi az emlékhelyeket városunkban, ezen a napon)

2021. április 02. <i>péntek</i>	Nagy Péntek
2021. április 05. / <i>hétfő</i> /	Húsvét hétfő
kivétel: 2021. május 01. / <i>szombat</i> /	Munka ünnepe
2021. május 24. / <i>hétfő</i> /	Pünkösöd
2021. június 4. / <i>péntek</i> /	A Nemzeti összefogás napja

(az ünnepet megelőző héten az óvodákban a megemlékezés napja alkalmából, az összetartozás élményének megtapasztalása a cél. Játék gyűjtés a külhoni magyar gyermekek részére mindegyik óvodában, vagy népviseletek, hímzések kiállítása)

2021. augusztus 20. / <i>péntek</i> /	Szent István ünnepe
---------------------------------------	---------------------

Jeles napok a nevelési évben:

- Takarítás világnapja – Szeptember 19. /*szombat*/
- Népmese napja – szeptember 30. /*szerda* /
- A zene világnapja – október 1. /*csütörtök*/
- Állatok világnapja – október 4. /*vasárnap*/
- Komposztálás világnapja – október 10. /*szombat*/

- Kézmosás világnapja- október 15. / csütörtök/ és május 5. /szerda/
- Víz világnapja – március 22. / hétfő /
- Fenntarthatósági témahét: április 19-23-ig -Föld világnapja – április 22. /csütörtök/
- Madarak és fák napja – május 10. /hétfő/
- Környezetvédelmi világnap – június 5. /szombat /

Néphagyományok:

- Szüreti felvonulás, táncház /szeptember 2. hete / idei évben csoport szinten, szülők nélkül
- Tökfesztivál – október 22. / csütörtök / csoport szinten délelőtti tevékenységben szülők nélkül
- Adventi időszak: november 30.- december 21-ig: ebben az időszakban mindegyik óvodában javaslom a „Mennyből az Angyal c. kiállítást óvodásaink alkotásaiból fotó galériás betekintéssel a közönség számára
- gyertyagyújtás (közös aktuális koronavírus helyzettől függ
- Mikulás dec. 6. /vasárnap, óvodában péntek, v. hétfő lesz/
- hangverseny (az idei évben csak a nagyoknak)
- dec. 13-án Luca napja /vasárnap óvodában péntek lesz/
- karácsonyi műsorok
dec. 16-18-ig
- Farsang időszaka: Vízkereszt január 06. – gyertyaszentelő február 2. /vasárnap/
- Tavaszi Kippkopp napok – március (tagóvodában)
- Húsvéti népszokások március 29-április 01. közötti időszak tavaszi hangverseny (székhely)
- Anyák napi ünnepek a csoportokban május első fele
- Családi nap – május 29 / szombat / (székhelyen és a töbörzsöki telephelyen)
- Gyermeknap- május 28. /péntek / (tagóvodában és a pusztaegresi telephelyen)
- Búcsúzás nagycsoportosainktól- június utolsó hete (csoport szinten)

- A hétvégére eső jeles napokat az egyes óvodákban áthelyezik a munkatervük szerint tervezett napra.

Felelősök: a jeles napok szervezéséért az intézményközi zöld munkaközösség tagjai, a hagyományok, ünnepek megszervezéséért a feladatellátási helyeken kijelölt óvodapedagógusok, a családi napok megszervezéséért a gyermekvédelmi munkaközösség vezetője, és tagjai

A nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap felhasználható

Nevelési értekezletek: előre tervezett 5 nap

2020. december. 12. szombat nevelési értekezlet szakmai nap

2021. január 22. péntek- szakmai nap – nevelési értekezlet és tehetséggondozás

2021. június 14. hétfő - nevelési értekezlet (értékelő beszámolók)

2021. június 21. hétfő szakmai nap Zöld program (kirándulás, műhelymunka)

2021. augusztus 24. kedd - alakuló értekezlet

A nevelés nélküli munkanapok konkrét idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon értesítjük.

Pályázatokkal, szakmai ellenőrzésekkel kapcsolatos időpontok, feladatok:

2020. 09.01-2021.06.15. kijelölt pedagógusok önértékelése , minősítése

Felelős: intézményvezető, intézményközi önértékelési munkacsoport vezetője

Az óvodai nevelés év rendje: A nevelési év 2020.09. 01-től a következő év 2021. 08.31-ig tart.

Nevelési év	2020. szeptember 1-től – 2021. augusztus 31-ig
Szorgalmi időszak	2020. szeptember 1-től – 2021. május 31-ig
Nyári életrend	2021. június 1-től – 2021. augusztus 31-ig

A szorgalmi időszak, és a nyári életrend közötti eltérés az óvodai élet napirendjében, és a tevékenységek jellegében van, az óvodai nevelés folyamatos.

Nevelési év rendje:

Tanítási szünetek a 2020/2021. tanévben (iskolában 27/2020.(VIII.11.) EMMI rendelet A 2020/21 tanév rendjéről alapján)		
ősz szünet	10.26-tól 10.30-ig	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 02. (hétfő).
téli szünet	12.21-től 12.30-ig (31- ig)	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 04. (hétfő)
tavaszi szünet	04.01-től 04.06-ig	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. március 31 (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 07. (szerda).

A tanév rendjében megjelölt iskolai szünetek olyan mértékben érintik az óvodát (az óvodában ez az időszak nem szünet)- az évekre visszamenő hiányzási létszám adatok alapján-, hogy célszerű felmérni az étkezési igényeket ezekre a napokra előre. (Gazdasági, és szervezési szempontok miatt.)

Áthelyezett munkanapok:

2020. évi munkaszüneti napok körüli- a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó- munkarend a következő:

- augusztus 21 péntek pihenő nap,
- augusztus 29. szombat munkanap

2021. évi munkaszüneti napok körüli- a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó- munkarend a 2020/21-es nevelési évben nincsen.

A rendelet hatálya kiterjed minden munkáltatóra és az általuk általános munkarendben foglalkoztatottakra, vagyis azokban az esetekben, amikor a munkáltató az általánostól eltérő munkarendet alkalmaz a munkanap áthelyezések nem relevánsak.

Csak étkezési igényt mérünk fel az érintett napokra,- aláírásos nyilatkozat a szülő részéről- és az alapján alakítjuk az összevont csoportokat.

Az értekezletek rendje:

Munkaértekezletek :

A működés, a nevelés feladatainak megoldásáról – havi rendszerességgel.

- minden hónap:- első hétfője vezetőségi értekezlet
- első kedde munkaközösségi értekezlet

Szükség szerint a munkaértekezlet sűrűsége módosulhat.

Szülőket érintő értekezletek:

1. Nevelési évnyitó szülői értekezlet – PP, SZMSZ, Házi rend ismertetése, a nevelési év feladatainak ismertetése, SZMK tagok választása – 2020. szeptemberének második hete, 09. 07-11-ig

Felelős: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok (az információkat elektronikusan is kiküldjük)

2. A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2020/2021-es nevelési év munkatervének véleményezése, elnök választás, és a Szülői Szervezet éves munkatervének összeállítása és elfogadása – 2020. szeptember 15. kedd

Felelős: intézményvezető, és helyettesek, és telephely felelősök

3. Tájékoztató szülői értekezlet a nagycsoportos gyermekek szüleinek (székhelyen összevontan)
 - lehetőségek az óvodában felzárkóztatás, és tehetséggondozás céljából
 - Mit jelent a tankötelezettség? Hatályos jogszabályok, eljárásrend.2020. november. 10. kedd

Felelős: intézményvezető

4. Szülői értekezlet a gyermekek előre haladásáról, fejlődéséről:

2020. január 1. hete (01.04- 08-ig) Szakértői kérelmek január 15-ig! OH kérelmek január 15-ig!

Felelős: óvodapedagógusok

Szakértői kérelmek továbbítása: intézményvezető helyettesek feladata

5. Szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek:

2021. június 1. hete- székhely 05.31. (hétfő)

- tagóvoda 06.01. (kedd)

- telephelyek 06.02. (szerda)

Felelős: intézményvezető és helyettesek, telephely felelősök

Fogadóórák

Évente két alkalommal / 2020.november 04. szerda, 2021. március 03. szerda /, illetve szükség szerint.

Tankötelezett gyermekek szüleinek tájékoztatás a gyermekük fejlődéséről, előrehaladásáról:
2021. január második hete (01.06-09-ig)

Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Gyermekvédelmi felelős igény szerint tart fogadóórát, előre megbeszéltek szerint.

Felelős: megbízott gyermekvédelmi felelősök

Nyílt napok:

2020. december 09. szerda nagycsoportos gyermekek szüleinek igény szerint

2021. március 29-április 01-ig (húsvéti előkészületek)

A szülők számára szervezett programok:

- kirándulások, anyák napja, szülő akadémia stb.)

Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Statisztikák elkészítése:

október 1.-i

május 31-i

Felelős: óvodapedagógusok, intézményvezető helyettesek, intézményvezető

Nevelési feladatok 2020/2021 – es nevelési évben:

Nevelési célok és feladatok megvalósítása a Sárbogárdi Zengő Óvoda Pedagógiai Programja és a 2020/2021-es nevelési év munkaterve szerint történik.

Kiemelt feladatunknak tekintjük továbbra is, hogy intézményünkben mindenhol egységes színvonalú nevelés valósuljon meg, megtartva az eddigi hagyományokat, ugyanakkor a kialakított egységes szemléletmódot, értékrendet érvényre juttatva.

- Továbbra is kiemelt szerepet kap az óvodai és családi nevelés összhangjának erősítése (közös rendezvények, nyílt napok, fogadóórák, beszélgetések) Különös tekintettel, hangsúlyos szerepet kap a családi programok szervezése. Ehhez anyagi forrást az EFOP 3.9.2-es pályázat, és egyéb más pályázat biztosít. A színvonalas programok kiválasztása során is figyelembe kell venni a Pedagógiai programunk érték rendjét, és a rendezvények szemléletmódunkat kell, hogy tükrözzék. A programok szervezésénél természetesen figyelembe kell vennünk az aktuális COVID helyzetet, és az ezzel kapcsolatos kormányzati, fenntartói utasításokat.

- Óvoda-iskola közötti átmenet folyamatának irányítása, az átmenetet segítő munkacsoportok további működtetése, a gyermekek iskolai beilleszkedésének figyelemmel kísérése, tankötelezett gyermekek iskolai előkészítése az óvodai foglalkozások alkalmával fontos szerepet töltsön be. A székhelyre vonatkozólag az iskolával tudatosan össze kell hangolni a koordinátoroknak a programokat, hogy elérje célját az ilyen jellegű program lehetőség.

- A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet kapó foglalkozások, óvodapedagógusaink által vezetett tevékenységek további színvonalas működésének biztosítása. A telephelyeken új műhelyek indítása (töbörzsöki- logikai műhely, pusztagegri- néptánc) Fontos a szülők tájékoztatása a lehetőségekről szülői értekezleteken, fogadó órákon.

- A tehetséggondozó programunk, jó gyakorlataink tovább adása más óvodáknak a Fejér Megyei Tehetségsegítő Tanács tagjai részére, illetve érdeklődőknek. Kölcsönös tapasztalat szerzés, más óvodák látogatása.

- A szabadjáték tevékenység érvényesülése, a játékba ágyazott fejlesztés biztosítása

- Kapjon hangsúlyos szerepet a gyermekek óvodai életébe a munka jellegű tevékenységekre való ösztönzés, a mindennapokban és a jeles zölnapokhoz kapcsolódóan is.

- Az óvodapedagógusok, asszisztensek, dajkák kiemelt figyelmet fordítsanak, megfelelő pedagógiai módszerekkel összehangoltan oldják meg és kezeljék a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat.

- a nevelést-oktatást segítő alkalmazottak mindennapi munkájában érvényesüljön a „zöld szemlélet” a szülők és diákok (közösségi szolgálat) aktív bevonása a zöld tevékenységekbe (hulladékgyűjtés, faültetés, környezetrendezés)
- szakmai felkészülés a pedagógiai-szakmai ellenőrzésekre, a jövőben is hangsúlyt kell fektetni a pedagógiai munka ellenőrzésére önértékelések (pedagógus, intézményi), konferenciák, tájékoztatókon való részvétel, illetve lehetőség szerinti szervezésére, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően, minden pedagógusnak lehetősége legyen az életpálya modell által biztosított minősítő előre lépésre. Felkészülés a 2020-as, és 2021-es pedagógiai- szakmai ellenőrzésre az OH által kijelölt pedagógusok esetében. A törvényi változásoknak való megfelelések nyomon követése, szakmai útmutatók tanulmányozása.
- további feladataink a nyertes pályázatok kapcsán vállalt célkitűzések, programok megvalósítása. Újabb pályázati lehetőségek felkutatása. Pl. NTP.

További pedagógiai feladataink:

- A gyakorlati munkában egységes elvárási szint fenntartása, biztonságérzet, szeretetteljes bánásmód alkalmazása a magatartászavaros, problémás gyerekek sikeres nevelésének érdekében.
- A HHH gyermekek fejlesztése, a fejlődésben történt változások, elért eredmények a fejlődési naplóban kerüljenek rögzítésre.
- Az óvodai szociális munkás, és segítő aktív részvételének megteremtése, a lehetőség kihasználása.
- Egységes fejlődési napló tartalmas, pontos vezetése.
- Neveltségi szintfelmérő lap további alkalmazása mindegyik feladat-ellátási helyen.

- A tehetségigéreték felismerése, GARDNERI+FERKU teszt alkalmazásával is. A képesség kibontakoztató nevelés gyakorlati alkalmazása, a gyermekek egyéni képességeit figyelembe vevő módszerek differenciált alkalmazásával. Szorgalmazni a tehetségazonosítást a helyi pedagógiai szakszolgálatnál. Folyamatos kapcsolattartás a tehetségkoordinátor és óvodapedagógusok között.
- tehetség műhelyek elektronikus napló vezetésének bevezetése mindegyik feladatellátási helyen
- Nagyon fontos a családok nevelési szokásainak megismerése, a családokkal való szorosabb együttműködés kialakítása, a családok nevelési problémáinak megoldásának segítése. (megbeszélések, nevelési tanácsadó tájékoztatók szervezése, szülő akadémiák szervezése)
- A családokkal való kapcsolattartás fejlesztése, a szülők tájékoztatása a gyermek előmeneteléről, ennek dokumentálása a törvényben meghatározott módon. Ha a szülő nem érdeklődő, nem vesz részt szülői értekezleteken, nem él a fogadó óra lehetőségével, az óvodapedagógus köteles felhívni a figyelmét arra, és alkalmat kell nyújtania rá, hogy tájékoztatási kötelezettsége van az érintett gyermekről. Ha ebben az esetben sem együttműködő a szülő, akkor a jelzőrendszer segítségével be kell vonni a külső szakembereket.
- Az inkluzív nevelés elvárásainak megfelelően folytatódik az esélyteremtő pedagógiai munka. Valósuljon meg az esélyegyenlőség alapú szemlélet, a hatékony módszerek alkalmazásával fejlődik a gyermek szociális képessége. Ezen a téren a műhelymunka és eset megbeszélések gyakoriságát kell szorgalmazni a gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok hatékony munkájának érdekében.
- BTM-es gyermekek fejlesztésének kibővítése tagóvodára is - igény szerint- kutyás terápiával, mesterprogram folytatása a székhelyen

- A mozgáskotta módszer gyakoribb alkalmazása a mindennapi tevékenységek alkalmával, bemutató foglalkozások tartása.
- DIFER mérési rendszer, neveltségi szintfelmérés célszerű megszervezése mindegyik feladatellátási helyen, határidőre való elkészítése.
- A Zöld Ovi intézményközi munkacsoport, az Intézményi önértékelési, valamint a hátrányos helyzetű gyermekeket segítő Gyermekvédelmi intézményközi munkacsoport hatékony működtetése. Munkacsoportok részvétele pályázat felkutatásában, és írásában a megnyert pályázatok megvalósításában. Az óvodai munkacsoportok (óvoda-iskola átmenetet segítő,) összehangolt, és hatékony munkájának biztosítása. A bevált lehetőségek további biztosítása.

Különösen fontos, hogy főként a pedagógiai asszisztensekkel hasznos együttműködő kapcsolatot alakítsanak ki az óvodapedagógusok a gyermekek fejlesztése érdekében. Pedagógiai módszereiket hangolják össze, jó gyakorlataikat adják át egymásnak.

Különös figyelmet fordítsunk az új kolléganőkre, (5 fő) segítsük munkájukat, beilleszkedésüket.

Különösen fontos a járványügyi előírások betartása!

Kiemelt jelentőségű a nevelőmunkában:

- Egészségvédő szemlélet megalapozása /egészséges étkezés, levegőzés, mozgás, rendszeres úszásoktatás megszervezése- ez utóbbi lehetőség szerint/
- Környezetvédelem-természetvédelem (növények gondozása, madáretetés, óvodakert gondozása, fenntarthatóság) MME programban való részvétel
- Különleges bánásmódot igénylő gyermekek (felzárkóztatás, tehetséggondozás) nevelése
- Gyermekvédelem (konzorciumi tagsággal kiegészülve)
- Óvoda-iskola átmenet könnyítése (kialakult programok, hagyományok folytatása), tájékoztatás a köznevelési törvény módosításairól

Állandó feladatok:

- pontos, naprakész adminisztráció vezetése
- kiemelten a határidők pontos betartása,
- az intézményben érvényesülő egységes eljárásrend betartása, és betartatása
- munkaértekezleteken való részvétel, az éves munkaterv aktualizálása, meghatározott feladatok, munkaközösségi megbízatások elvégzése
- intézményünk feladataiban való folyamatos és hiteles részvétel
- maximális diszkréció intézményünk belügyeit illetően
- intézményünk jó hírnevének kialakítása és annak megőrzése
- pályázati lehetőségek felkutatása
- önképzés, szervezett továbbképzés
- a Házi rendben meghatározott igazolási rend szigorú betartása, a szülőkkel való mielőbbi egyeztetés, kapcsolatfelvétel, járványügyi helyzetben az aktuális előírások szigorú betartása
- gyermekvédelmi problémák mielőbbi jelentése az ezzel a feladattal megbízott kollégák fele, indokolt esetben családlátogatás, jelzőlap küldése
- a Köznevelési törvény, és rendeletek előírásainak folyamatos, betartása, (munkaidőbeosztás, helyettesítés, oktatással neveléssel le nem kötött munkaidő NOKS dolgozók munkaidő beosztása a járványügyi helyzet miatt kialakult munkarend figyelembe vétele stb.)
- a nevelői példaadás, pedagógiai igényesség, szeretet, meggyőzés kötelességek tudatosítása, egészséges életmód és környezettudatos magatartás
- az egyenlő bánásmód szem előtt tartása, a gyermeki adottságokból kiinduló képességek kibontakoztatásának megvalósítása
- a szülőkkel való harmonikus kapcsolat kialakítása (rendkívüli helyzetben online kapcsolattartás)

- hagyományaink tiszteletére és ápolására nevelés, a nemzeti értékek tudatos átadása, hazafiságra nevelés, népi mondák, eredetmondák, történetek mesélése, kiállítás rendezése a közösségi terekben
- kapcsolattartás más nevelési szintekkel

Továbbképzések:

A Továbbképzési terv és a Beiskolázási tervnek megfelelően történik. Ettől eltérő abban az esetben lehet, ha pályázat keretében (OH szervezésében, vagy egyéb más szervezet) ingyenes továbbképzésre van lehetőség. Önköltségen és saját szabadidejében bárki részt vehet továbbképzésen, konferencián.

A jövőben is biztosítjuk a lehetőségeket a kiadott tájékoztatókból, kínálatokból.

Fontos a továbbképzések tapasztalatainak átadása, ezért értekezleteken, összejöveteleken biztosítjuk az információk megosztását. A képzéseken szerzett tudás kamatoztatása az óvoda gyermekeinek érdekében hangsúlyos szerepet kap pedagógia munkánkban.

Ellenőrzések:

Kormányhivatal által megjelölt terület: foglalkoztatási jogszerűség

Intézményi belső ellenőrzések: az Önértékelési munkacsoport tagjainak bevonásával történik a Belső ellenőrzési terv szerint, és az Intézményi önértékelés szempontjai alapján. Folyamatosan az ütemezés szerint a kijelölt pedagógusok önértékelése, valamint az intézmény önértékelése az országos szakmai ellenőrzési szempontok alapján.

A 2020-as minősítési eljárás: A 2020-as minősítési eljárásra összesen 3 fő jelentkezett minősítésük még a jövőben valósul meg.

A 2020-as minősítési OH tervbe:

- tagóvoda: - jelentkezését elfogadták 1 fő Ped. II. fokozatra
töbörzsöki telephely - jelentkezését elfogadták 2 fő Ped. II. fokozatra

A 2021-es minősítési OH tervbe bekerült:

tagóvoda 3 fő ebből 1 fő gyakornok 2 fő Ped.II. fokozat

Szaktanácsadói látogatás:

Téma inkluzív nevelés- mindegyik feladat ellátási helyen- előadás

1 fő gyakornok minősítésre való felkészítése-tagóvoda

Óvodafejlesztés: - Részvétel intézményi szinten

- pályázati lehetőségek felkutatása (intézményszintű, gyermekeknek szóló egyéni, közösségi pályázat)
- Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, programok lehetőségeiben való részvétel, Madár megfigyelő állomás programjainak összehangolása a feladatellátási helyek között
- alapítványok, szponzorok támogatásának megnyerése,
- részvétel a Biztonságos óvoda c. pályázatban (fenntartás)
- tehetségpont működtetése, kiváló akkreditált tehetségpont pályázat megőrzése kapcsolatok fenntartása, pályázatok, támogatások felkutatása
- „kölyök sziget” mesterprogram folytatása a székhelyen
- kapcsolatfelvétel külhoni magyar óvodával

Kapcsolatok:

- célunk, hogy az intézmény eddigi kapcsolatait megőrizzük, erősítsük különböző közös programokkal (óvodák, iskolák, könyvtárak, művelődési házak)
- célunk az idei évben is, hogy Sárbogárd testvér településeink működő külhoni óvodákkal felvegyük önkormányzatunk közreműködésével a kapcsolatot (Bene, Zetelaka)
- lehetőséget teremtünk az együttműködési megállapodások alapján pl: a közösségi szolgálat keretében középiskolás diákoknak segítő munkára, OKJ képzések, főiskolai hallgatók résztvevőinek szakmai gyakorlat szerzésre, OKJ-s dajka képzés

- szakmai együttműködést folytatunk a helyileg illetékes tankerületi központ szakembereivel, a Székesfehérvári POK szakembereivel, Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézményének szakembereivel, az Oktatási Hivatallal, magánvállalkozó gyógypedagógusokkal, Kodolányi János Egyetem- nyelvi képzések pályázat keretében, VADEX Zrt. –Soponyai-Gilice Erdei Óvoda
- lehetőséget biztosítunk a hivatalosan bejegyzett egyházak képviselőinek vallásoktatásra
- egészségügyi szakemberekkel (orvosok, védőnők, egészségügyi szűrések keretében)
- Intézményünk részt vesz a BOZSIK programban igény szerint mindegyik feladatellátási helyen szerződés alapján
- intézményünk aktív a városi kulturális életben (műsorok előadása PL. idők otthonában, rendezvényeken)
- kapcsolatokat alakítunk ki egyesületekkel, civil szervezetekkel.(pl Önkéntes Közösségi Alapítvány, Kölyökidő Alapítvány, Doug Plussz Egyesület stb., Gondolkoj Egészségesen Alapítvány, MME Egyesület, (a meglévőket fenntartjuk, újakra nyitottak vagyunk)
- együttműködünk az óvodákban működő szülői szervezetekkel, szívesen vesszük támogatásukat, (Alapítványi bálók, Családi nap stb.) mert velük együtt tudjuk megvalósítani a gyermekprogramjainkat
- célunk továbbá, hogy a fenntartóval a szükséges működtetési feladatokon túl fenntartsuk a jó kapcsolatot, a hivatal dolgozóival kölcsönösen segítsük egymás munkáját
- nagyon fontosnak tartjuk a családok bekapcsolódását az óvodai életbe, rendszeresen szervezünk olyan programokat, melyek lehetővé teszik az együttes élményeket (pl, ünnepek, kirándulások szabadidős programok, szülők akadémiaja)

Különösen nagy hangsúlyt fektetünk programjaink keretében, hogy közös rendezvényeink, a hagyományok érvényesülésével azt az értékrendet közvetítsék, melyben az egymás iránti tolerancia, segítőkészség, és önzetlen humánus magatartás is megnyilvánul.

Záradék

A 2020/2021-es munkatervet a nevelőtestület 2020. augusztus 25-én megtartott értekezletén 5. sz./2020 határozatával 100%-os arányban elfogadta. (jegyzőkönyv 3.sz. /2020)

Sárbogárd, 2020. augusztus 25.

.....
Huszárné Kovács Márta

Intézményvezető

A 2020/2021-es nevelési év rendjéről tájékoztattuk a szülőket – kikértük a Szülői Szervezet véleményét.

Sárbogárd, 2020. év hó. .nap

.....
SZMK elnök

A fenntartó a 2020/2021-es munkatervet véleményezte:

Dátum:

.....

Dr. Sükösd Tamás
Polgármester